



УКРАЇНА

**ОЛЕВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

19.06.2013

№130

Про передачу реєстраційних
справ, штампів, ідентифікаційних
кодів та бланків

Керуючись ст. 6 Закону України “Про місцеві державні адміністрації” та на виконання наказу Міністерства юстиції України від 06.03.2013 року №184/7 “Про затвердження Плану заходів, спрямованих на реалізацію положень Закону України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України (щодо діяльності Міністерства юстиції, Міністерства культури, інших центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується через відповідних міністрів, а також Державного космічного агентства)”, листа Головного управління юстиції в Житомирській області від 06.06.2013 року №4.4-23/30/209, листа Олевського районного управління юстиції від 17.06.2013 року №1-11/176, від 19.06.2013 року № 1-11/179:

1. Створити комісію для приймання- передачі реєстраційних справ юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, штампів, ідентифікаційних кодів та бланків від Олевської райдержадміністрації до Олевського районного управління юстиції в складі:

Ковальчук О.С. - заступник голови райдержадміністрації,
голова комісії

Члени комісії:

Більський М.С. - завідувач сектору контролю апарату
райдержадміністрації

Дорошенко О.В. - начальник Олевського районного управління
юстиції (за згодою)

Дорошко Н.І. - начальник відділу фінансово-господарського
забезпечення апарату райдержадміністрації

Крижова Л.М. - державний реєстратор апарату
райдержадміністрації

- Мельниченко Л.М. - начальник загального відділу апарату райдержадміністрації
- Рудницький М.В. - завідувач юридичного сектору апарату райдержадміністрації
- Шапіро З.Г. - державний адміністратор апарату райдержадміністрації

2. Комісії здійснити:

1) до 20 червня 2013 року приймання-передачу реєстраційних справ юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від Олевської райдержадміністрації до Олевського районного управління юстиції;

2) до 01.07.2013 року приймання-передачу штампів для проставлення державним реєстратором відміток на установчих документах при проведенні реєстраційних дій, ідентифікаційних кодів, які не були використані державним реєстратором для автоматизованого присвоєння суб'єктам, залишків бланків виписки, витягів, довідок з Єдиного державного реєстратору юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, які не витрачені державним реєстратором апарату райдержадміністрації, за актом приймання-передачі.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації Ковальчука О.С.

Голова адміністрації

А.В.Дяченко