



УКРАЇНА

**ОЛЕВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

14.03.2013

№ 51

Про створення комісії по перевірці
стану зберігання та наявності печаток та
штампів, бланків

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 27 листопада 1998 року № 1893 “Про затвердження Інструкції про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію” (зі змінами):

1. Створити комісію по перевірці стану зберігання та наявності печаток, штампів та бланків в апараті райдержадміністрації, затвердивши персональний склад (додається).

2. Комісії в тижневий строк провести перевірку стану зберігання та наявності печаток, штампів та бланків в апараті райдержадміністрації та по результатам перевірки оформити акт.

3. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації створити відповідні комісії та в тижневий термін подати до загального відділу апарату райдержадміністрації акти перевірки стану зберігання та наявності печаток, штампів та бланків.

4. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження голови райдержадміністрації від 08.11.2012 року № 314 “Про створення комісії по перевірці наявності печаток та штампів”.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Павлюка С.О.

Голова адміністрації

А.В.Дяченко

Додаток
до розпорядження голови
райдержадміністрації
14.03.2013 №

Склад
комісії по перевірці стану зберігання та наявності
печаток, штампів та бланків в апараті райдержадміністрації

Павлюк С.О.	керівник апарату райдержадміністрації, голова комісії
Дорошко Н.І.	начальник відділу фінансово- господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
Котвицький Л.П.	начальник відділу організаційно-кадрової роботи апарату райдержадміністрації
Мельниченко Л.М.	начальник загального відділу апарату райдержадміністрації
Рудницька А.Й.	головний спеціаліст з режимно-секретної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації
Рудницький М.В.	завідувач юридичним сектором апарату райдержадміністрації

Керівник апарату райдержадміністрації

С.О.Павлюк